|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Peerfeedbackformulier Schrijven** | | | | | |
| Naam **schrijver** artikel | **Tutai Tran** | | | | |
| Naam **beoordelaar** | **Kinga Wullems** | | | | |
| Datum | **26 september 2022** | | | | |
| Het schrijfproduct is voldoende leesbaar. | | Ja > ga verder naar stap 2 | | | |
| Nee > product niet verder beoordelen | | | |
| Het schrijfproduct is voldoende adequaat. | | Ja > ga verder naar stap 3 | | | |
| Nee > product niet verder beoordelen | | | |
|  | | | O | V | G |
| 1. Opdrachtspecifieke inhoudskenmerken  * Het artikel is een beschouwing, waarin verschillende feiten en meningen tegenover elkaar gezet worden en gekeken wordt naar een mogelijke oplossing voor een probleem; * Het artikel bevat ten minste 500 woorden; * Het artikel behandelt tenminste drie bronnen; * Er is gebruik gemaakt van een correcte wijze van bronvermelding zowel in de tekst zelf als in voetnoten. | | |  |  | X |
| 1. Samenhang  * De gedachtelijn is in grote lijnen logisch en consequent met hier en daar een niet hinderlijk zijspoor. * Relaties als oorzaak/gevolg en/of voor- en nadelen en/of overeenkomst en vergelijking, zijn duidelijk aangegeven (o.a. door signaalwoorden). * Verband tussen zinnen en zinsdelen in samengestelde zinnen is over het algemeen goed aangegeven door het gebruik van juiste verwijs- en verbindingswoorden. * Alinea’s zijn coherent verbonden en het artikel is in lijn goed volgbaar. | | |  |  | x |
| 1. Afstemming op doel  * Kan verschillende schrijfdoelen hanteren en in een tekst combineren: informatie vragen en geven, meningen tegenover elkaar stellen, oplossingen bieden en een voorstel doen. * Kan opbouw van de tekst aan het doel van de tekst aanpassen. | | |  |  | x |
| 1. Afstemming op publiek  * Kan schrijven voor zowel publiek uit de eigen omgeving als voor een algemeen lezerspubliek (bijvoorbeeld instanties, media). * Past register consequent toe: taalgebruik past binnen de gegeven situatie en is consistent in toon, doel, genre. | | |  |  | x |
| 1. Woordgebruik en woordenschat  * Brengt variatie in woordgebruik aan om herhaling te voorkomen. * Woordkeuze is meestal adequaat, er wordt slechts een enkele fout gemaakt. | | |  |  | x |
| 1. Spelling, leestekens en grammatica  * Vertoont een betrekkelijk grote beheersing van de grammatica. Incidentele vergissingen, niet-stelselmatige fouten en kleine onvolkomenheden in de zinsstructuur kunnen nog voorkomen.   6a Spelling  O = 5 of meer spellingsfouten  V = 3 of 4 spellingsfouten  G = 1 of 2 spellingsfouten   |  |  |  | | --- | --- | --- | | O | V | G |     6b Leestekens  O = 5 of meer leestekensfouten  V = 3 of 4 leestekensfouten  G = 1 of 2 leestekensfouten   |  |  |  | | --- | --- | --- | | O | V | G |   6c Grammatica  O = 5 of meer grammaticale fouten  V = 3 of 4 grammaticale fouten  G = 1 of 2 grammaticale fouten   |  |  |  | | --- | --- | --- | | O | V | G | | | |  |  |  |
| 1. Leesbaarheid  * Geeft een heldere structuur aan de tekst, gebruikt witregels, marges, kopjes. * Geeft in een langere tekst een indeling in paragrafen. * Stemt de lay-out af op doel en publiek. | | |  |  | x |
| 8. Samenvatting.  8a. Wat ging er goed? *(vul hieronder je antwoord in)*  Informatie was veelzijdig en duidelijk  8b. Wat kan beter? *(vul hieronder je antwoord in)*  Bepaalde zinnen lijken iets te lang waardoor je het meerdere keren moet lezen op het te snappen  8c. Hoe kan er verbeterd worden? *(vul hieronder je antwoord in)*  Probeer het te formuleren op een andere, concretere manier. | | | | | |